

Bei der Großen Kreisstadt Pirna (ca. 40.000 Einwohner) - einer Stadt mit wertvollem Stadtkern und zahlreichen historischen Bauten, 20 km vom Zentrum der Landeshauptstadt Dresden entfernt, ist die Stelle als

## **Sachbearbeiter/-in (w/m/d) Unterhaltung Ingenieurbauwerke**

in der Fachgruppe Tiefbau **ab sofort mit 35 Wochenstunden** zu besetzen. Die Stelle ist nach **Entgeltgruppe 9b TVöD** bewertet.

### Wir bieten Ihnen:

- einen unbefristeten Arbeitsvertrag
- abwechslungsreiche und anspruchsvolle Tätigkeiten in einem engagierten und unterstützenden Team
- flexible Arbeitszeiten in einer 5-Tage-Woche im Rahmen eines Gleitzeitmodells
- 30 Tage Erholungsurlaub bei einer 5-Tage-Woche im Kalenderjahr sowie arbeitsfreie Tage am 24.12. und 31.12.
- Möglichkeit der Durchführung von Homeoffice gemäß Dienstvereinbarung und unter Berücksichtigung dienstlicher Erfordernisse nach erfolgreich absolvierter Probezeit
- Jahressonderzahlung und alternative Entgeltanreizsysteme
- betriebliche Altersversorgung (Zusatzversorgung des öffentlichen Dienstes)
- ermäßigtes Jobticket für den öffentlichen Personennahverkehr und Möglichkeit des Fahrradleasings
- vermögenswirksame Leistungen
- betriebliches Gesundheitsmanagement und Kostenzuschuss für Bildschirmbrillen
- vielseitige Fortbildungsmöglichkeiten

Zu den Aufgaben der Fachgruppe Tiefbau gehören Planung, Vorbereitung, Realisierung, Abrechnung, Sanierung und Erschließung von tiefbaulichen Maßnahmen aller Art. Dazu gehören Maßnahmen an Straßen, Plätzen, Brücken, u. v. m.

### Ihr zukünftiges Einsatz- und Aufgabengebiet ist:

- Arbeiten zur Unterhaltung und Instandsetzung von Brücken, Stützwänden und sonstigen Ingenieurbauwerken
  - Vorbereitung, Vergabe und technische Begleitung von Brückenbesichtigungen und Brückenprüfungen nach DIN 1076
  - Ableitung des Investitions-/Sanierungsbedarfs
  - Ausschreiben von Sanierungsmaßnahmen, Kontrolle und Abrechnung
  - Beauftragung Bauhof, Erfolgskontrolle

- Projektleitung und -steuerung von kleinen und mittleren investiven Bauvorhaben von Brücken, Stützwänden und sonstigen Ingenieurbauwerken
  - Erarbeitung von Aufgabenstellungen und von unterschriftsreifen Verträgen nach HOAI
  - Wahrnehmen der Bauherrenfunktion, Abnahme der Baumaßnahme, Gewährleistungsüberwachung
- Grundsatzaufgaben Ingenieurbauwerke
  - Haushaltsplanung und -überwachung
  - Beschwerdemanagement, Stellungnahmen bei Versicherungsfällen
  - Erstellung von Vorlagen für Stadtratsgremien, Mitwirkung bei der Öffentlichkeitsarbeit, Bearbeitung von Bürger- und Stadtratsanfragen
  - bedarfsgerechter Ausbau des Katasters für Ingenieurbauwerke, Objektdokumentation, Bauwerksbücher

#### Was Sie dafür brauchen:

Sie sind eine engagierte und qualifizierte Persönlichkeit mindestens mit einer erfolgreich abgeschlossenen Weiterbildung als staatlich geprüfte/r Techniker/in der Fachrichtung Bautechnik vorzugsweise mit Schwerpunkt Tiefbau, Baubetrieb oder Bauerneuerung/Bausanierung oder Sie bringen einen Studienabschluss mit vergleichbaren Studieninhalten (z. B. Bauingenieurwesen oder Baumanagement) mit.

Einschlägige Berufserfahrung ist für Ihre erfolgreiche Bewerbung von Vorteil.

Alternativ verfügen Sie über einen vergleichbaren Abschluss mit einschlägigen Aus-/Weiterbildungsinhalten oder eine erfolgreich abgeschlossene Ausbildung jeweils mit mehrjähriger einschlägiger Berufserfahrung im genannten Aufgaben- und Einsatzgebiet.

Weiterhin bringen Sie mit:

- Kenntnisse in der öffentlichen Verwaltung (wünschenswert)
- Kenntnisse von Ingenieurbauwerken nach DIN 1076
- eine ausgeprägte Kommunikationsfähigkeit verbunden mit Teamfähigkeit
- selbstständige, lösungsorientierte und eigenverantwortliche Arbeitsweise
- Durchsetzungsvermögen und Einsatzbereitschaft
- Verantwortungsbewusstsein und Zuverlässigkeit
- Führerschein Klasse B

#### Sie fühlen sich angesprochen?

Wir freuen uns auf Ihre aussagekräftige und vollständige Bewerbung mit den üblichen Unterlagen (u. a. tabellarischer Lebenslauf, Zeugniskopien, Tätigkeitsnachweise, Referenzen), die Sie bitte **ausschließlich als PDF-Format (in einer Datei)** per E-Mail an [personal@pirna.de](mailto:personal@pirna.de) oder an die Stadtverwaltung Pirna, Fachdienst Personalmanagement, Am Markt 1/2, 01796 Pirna senden. Bitte haben Sie Verständnis, dass wir nur vollständige Bewerbungsunterlagen berücksichtigen können.

Bei fachlichen Fragen steht Ihnen die Fachgruppenleiterin, Frau Roscher, unter der Telefonnummer 03501 556-351 und bei Fragen zum Auswahlverfahren steht Ihnen die Fachdienstleiterin Personalmanagement, Frau Vogel, unter der Telefonnummer 03501 556-295 zur Verfügung.

Schwerbehinderte Personen oder Personen, die diesen gleichgestellt sind, werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt. Ein entsprechender Nachweis ist den Bewerbungsunterlagen beizufügen. Bewerbungen von Menschen aller Nationalitäten sind herzlich willkommen.

Bitte haben Sie Verständnis dafür, dass wir aus Kostengründen keine Zwischenbescheide versenden und Briefbewerbungen nur mit einem von Ihnen beigelegten ausreichend frankierten Umschlag zurückgesendet werden können.

### Datenschutzinformationen

Detaillierte Hinweise zu den datenschutzrechtlichen Informationen nach Artikel 13 Absatz 1 und 2 Datenschutz-Grundverordnung (DSGVO) finden Sie unter:

<https://www.pirna.de/stadtinfo/pirna-als-arbeitgeber/>